

Stichting oprichten in 5 stappen

1. Statuten opstellen en bespreken met notaris.

Notariskantoren hebben meestal eigen standaardstatuten. Leg deze naast uw eventuele eigen statuten en bespreek de verschillen. In de standaardstatuten van de notaris wordt geen relatie met de deelnemende kerken geregeld. Bekijk welke wezenlijke aanvullingen u dient te doen. Overleg over uw conceptstatuten ook met het RCBB.

Tip: veel notariskantoren bieden een deel van hun diensten pro deo aan.

Vraag goed na wat hier wel en niet onder valt, bijv. extra adviesuren.

2. Inschrijving Kamer van Koophandel

Het notariskantoor verzorgt de inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Na één of twee weken wordt een bericht van inschrijving toegestuurd en het eerste uittreksel uit het Handelsregister. Wijzigingen in de functies van voorzitter / secretaris / penningmeester dienen aan de Kamer van Koophandel doorgegeven te worden. Zo ook het aan-/ en aftreden van overige bestuursleden. Zolang een bestuurslid ingeschreven staat blijft hij als bestuurder medeaansprakelijk.

3. Aanmelding bij Belastingdienst & ANBI

Aanmelding bij de belastingdienst is verplicht. Deze stelt vast of er belastingplicht is. Bij de belastingdienst kan een beschikking Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI-verklaring) worden aangevraagd. Dit kan nuttig zijn voor het werven van extra donateurs en inkomsten van fondsen. http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/bijzondere_regelingen/goede_doelen/algemeen_nut_beogende_instellingen/aanvraag_beschikking_algemeen_nut_beogende_instellingen

De voorwaarden waaraan u moet voldoen in verband met de ANBI-status kunt u hier eveneens vinden.

4. Openen zakelijke bankrekening

Een rekening op naam van de stichting valt onder de zakelijke klanten van de bank. De bank brengt hiervoor kosten in rekening. Machtig minstens twee bestuursleden; die krijgen dan allebei een bankpas en internetcode. U kunt zelf aangeven wie gemachtigd is voor welke handelingen en tot welk bedrag. Transparantie is van belang voor uzelf, maar ook de ANBI-status vereist dit.

5. Fondsenwerving / aanvragen startsubsidie

Vraag zo mogelijk/indien nodig subsidie aan voor oprichtingskosten, PR (flyers, website e.d.), administratiekosten zoals kosten zakelijk bankverkeer e.d., verzekeringen (zie ook onder bestuurdersaansprakelijkheid), onkostenvergoeding aan vrijwilligers. Wees duidelijk naar de deelnemende kerken welk bedrag u als startbedrag en/of organisatiekosten nodig heeft.

Als de stichting bevoegdheden van de diaconie overneemt, d.w.z. wanneer de diaconie alle diaconale noodhulp of een gedeelte van de diaconale noodhulp aan de stichting uitbesteedt, dan moet er goedkeuring zijn van het RCBB (Regionaal College van Behandeling van Beheerszaken). Ook dient dan de kerkorde en de generale regeling gevolgd te worden voor het oprichten van een protestantse stichting of deelname in een interkerkelijke stichting (kerkorde 11-27-2,3,4,5,6,7). Bij het oprichten van een 'particuliere' of 'gemengde' stichting graag ook het RCBB informeren/ om advies vragen.